**ЦИКЛОГРАМА ДІЯЛЬНОСТІ ЗАСТУПНИКА ДИРЕКТОРА З МЕТОДИЧНОЇ РОБОТИ**

***Орієнтовний перелік заходів з методичного забезпечення навчального процесу в школі***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Заходи** | **Періодич- ність прове-** **дення**  |  **кількість питань, які розглядатися**  |
| 1. |  Засідання методичної ради   | Раз на 2 місяці  | 2-3  |
| 2. |  Науково-методичні конференції  з узагальнення досвіду роботи  | Раз на2-3 роки | 2-3  |
| 3. | Конкурси «Учитель року», « Найкласніший класний»,  «Вихователь року»  | Раз на рік  | \_\_\_\_\_ |
| 4.  |  Конкурс на кращий комплект  дидактичних матеріалів  | Раз нарік |  \_\_\_\_ |
| 5. |  Конкурс «Кращий навчальний  кабінет, класна кімната»  | Наприкінці навчального  року  |  \_\_\_\_  |
| 6. |  Оперативні наради   | 2 рази на місяць  | 2-3  |
| 7 |  Засідання МО, проблемних семінарів,  творчих груп тощо  | 4-5 разів на рік | 2-3  |
| 8 | Установча методична нарада  навчального  | На початку року | 3-4  |
| 9 | Наради МО (після районних шкільних оперативних нарад, засідань тощо).  | У разі потреби  | 2-3  |
| 10. | Відкриті й показові заняття  | За планами  МО  | 2-4 на семестр  |
| 11. | Методичний тиждень  | Раз на рік  | 5-6  |
| 12. | Предметні тижні   | 1-2 рази на  місяць  | 2-3  |
| 13. | Відвідування уроків, співбесіди  з учителями – предметниками,  консультації  | За графіком ВК |  |
| 14. | Заняття в школі молодого вчителя | раз на місяць | 1-2 |
| 15. |  Заняття в школі педагогічної  майстерності (ППД)  | Раз на місяць  | 1-2  |